

**MEMORIA DEL CENTRO
PARA SU ADHESIÓN A ACLES**

CENTRO: _____

UNIVERSIDAD: _____

AÑO: _____

INDICE

- Se recomienda que la memoria tenga una extensión de entre 4 y 10 páginas)

- Índice de Contenidos de la memoria y número de página correspondiente.

1.- DESCRIPCIÓN DEL CENTRO

En este apartado introductorio, se debe incluir una descripción del centro que contemple:

- Breve historia del centro
- Finalidad y objetivos del centro
- Descripción del perfil del centro y relación con la Universidad a la que pertenece.
- Breve descripción de las lenguas y niveles que imparte.
- Tipo de acreditación y créditos una vez superados los cursos.
- Resumen de las cifras de alumno (por semestre o bien por idiomas o por niveles)

2.- CURSOS

En este apartado se debe incluir una descripción de los cursos que ofrece el centro, especificando los siguientes elementos:

- Lenguas que se imparten y niveles de cada una de las lenguas, así como la correspondencia con los niveles del MCER.
- Tipos de cursos (semestrales, anuales, intensivos, de formación del profesorado, etc).
- Créditos que se otorgan por los cursos
- Tipo de destrezas en que se centran los cursos.
- Si se realizan pruebas de certificación de competencia para, por ejemplo, alumnos que salen de Erasmus, o para alumnos que desean comenzar enseñanzas de master. U otros certificados que se expidan en caso de hablarlos
- Descripción de la metodología empleada y tipo de docencia (presencial / mixta/ a distancia).
- Sistema de evaluación de los cursos.
- Acreditación que se otorga una vez superado con éxito el curso.
- Número de alumnos matriculados por curso/ idioma / niveles...
- Otras actividades de apoyo (curso de formación al profesorado, de tipo cultural, cineforum, conferencias, etc. si las hubiera.)

3.- ALUMNADO

En este apartado se debe especificar el tipo de alumnado que puede matricularse en los cursos que oferta el centro:

- Rango de edad del alumnado
- Perfil del alumnado:
 - Sólo para estudiantes o abierto PDI y PAS
 - Sólo alumnado de la propia universidad o si abierto a alumnado de fuera.
 - Sólo alumnos nacionales o también internacionales, Sócrates-Erasmus, etc..
- Cifras aproximadas de número de alumnos por curso/ año.

4.- RECURSOS HUMANOS

En este apartado, debe incluirse la descripción de los recursos humanos de que dispone el centro:

- PDI (personal docente y de investigación)
 - Tipo de Profesorado
 - Coordinadores de área si los hubiere
- PAS
 - Gestión
 - Secretaría de cursos....

5.- RECURSOS MATERIALES:

En este apartado, debe incluirse la descripción de los recursos materiales de que dispone el centro:

- Edificios de que dispone y su localización
- Número de aulas, laboratorios, etc.
- Equipamiento de aulas
- Otros recursos como: Biblioteca, aulas de ordenadores, de apoyo... etc.

6.- OTRAS ACTIVIDADES DEL CENTRO

En el caso de que el centro desarrolle otras actividades, debe incluirse en esta sección una descripción de las mismas, por ejemplo:

- Sede de exámenes tipo DELE, Cambridge, TOEFL; Trinity, CELI, DELF, Goethe.
- Si desarrolla otras actividades: servicio de traducción, edición de textos, asesoramiento lingüístico, etc.